



INFORMACJE OGÓLNE

KRYTERIA KAMPANII

ZGŁOŚ KAMPANIĘ

ZŁOŻ WNIOSEK I RAPORT



To jest raport podglądowy! Wypełnij go online na www.spoeczności.fairtrade.org.pl



RAPORT Z WYPEŁNIANIA KRYTERIÓW KAMPANII UCZELNIA PRZYJAZNA DLA SPRAWIEDLIWEGO HANDLU



BRAK ZGŁOSZONEGO PODMIOTU!

Przed przesłaniem wniosku z raportem wprowadź dane podstawowe w zakładce „Zgłoś kampanię”. Aby to zrobić, kliknij [tutaj](#)



Przed przesłaniem wniosku z raportem zaktualizuj dane podstawowe w zakładce „Zgłoś kampanię”. Aby to zrobić, kliknij [tutaj](#). Formularz wniosku o nadanie/przedłużenie tytułu warto wypełniać sukcesywnie w miarę trwania kampanii i zapisywać. Raz wprowadzone dane będą dostępne po ponownym zalogowaniu w serwisie.

Proszę zaznaczyć właściwe pole i podać datę:

- Raport dotyczy wniosku o nadanie tytułu
 Raport dotyczy wniosku o przedłużenie tytułu

w okresie od od

KRYTERIUM I

Na uczelni funkcjonuje grupa koordynująca działania, której celem jest promocja idei Sprawiedliwego Handlu i prowadzenie lokalnej kampanii *Uczelnia Przyjazna dla Sprawiedliwego Handlu*.

Data utworzenia grupy koordynującej:

1.1. Lista członków grupy koordynującej:

Imię	Nazwisko	Funkcja na uczelni (np. wykładowca, student, członek samorządu studenckiego etc.)	Telefon	Adres e-mail
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DODAJ CZŁONKA GRUPY

1.2. Dane osoby wskazanej do kontaktów z organizatorami kampanii:

Imię	Nazwisko	Funkcja na uczelni (np. wykładowca, student, członek samorządu studenckiego etc.)	Telefon	Adres e-mail
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

1.3. Plan działań służący realizacji kryteriów kampanii:

PRZEŚLIJ PLAN DZIAŁAŃ (W FORMACIE PLIKU DOC, DOCX, PDF)

KRYTERIUM II

Władze jednostki organizacyjnej uczelni przyjmują deklarację o zaangażowaniu uczelni we wspieranie idei Sprawiedliwego Handlu.

2.1. Deklaracja o zaangażowaniu we wspieranie idei Sprawiedliwego Handlu:

[Pobierz przykładowy wzór deklaracji](#)

Data przyjęcia deklaracji:

dd.mm.rrrr

Dane przedstawicieli uczelni podpisujących deklarację:

Imię

Nazwisko

DODAJ PRZEDSTAWICIELA

PRZEŚLIJ PODPISANĄ DEKLARACJĘ (W FORMACIE PDF LUB JPG)

2.2. Logo kampanii opublikowane w widocznym miejscu na uczelni, na jej stronie internetowej lub/i w mediach społecznościowych:

Prześlij zdjęcie logotypu kampanii opublikowanego na terenie uczelni oraz zrzuty ekranu ze strony internetowej lub/i mediów społecznościowych

PRZEŚLIJ ZDJĘCIE

PRZEŚLIJ ZRZUTY EKRANU

KRYTERIUM III

Studenci, wykładowcy i inni pracownicy uczelni poznają ideę Sprawiedliwego Handlu.

3.1. Lista szkoleń/prezentacji/wykładów dla wykładowców i innych pracowników uczelni:

Data	Temat szkolenia/prezentacji/warsztatu	Orientacyjna liczba uczestników	Krótki opis	Materiały związane z wydarzeniem
dd.mm.rrrr				DODAJ MATERIAŁY
DODAJ SZKOLENIE/PREZENTACJĘ/WARSZTAT				

3.2. Lista zajęć dla studentów i studentek:

Data	Temat zajęć	Kierunek studiów	Rocznik	Orientacyjna liczba uczestników	Krótki opis	Materiały związane z zajęciami
dd.mm.rrrr						DODAJ MATERIAŁY
DODAJ ZAJĘCIE						

KRYTERIUM IV

Uczelnia promuje ideę Sprawiedliwego Handlu na swoim terenie oraz w społeczności lokalnej.

4.1. Wykaz zorganizowanych wydarzeń, podczas których promowany jest Sprawiedliwy Handel:

Data	Miejsce	Nazwa wydarzenia	Orientacyjna liczba uczestników	Dokumentacja fotograficzna lub/i wideo związana z wydarzeniem
------	---------	------------------	---------------------------------	---

4.2. Wykaz informacji na temat Sprawiedliwego Handlu zamieszczanych w mediach uczelni/wydziału:

Rodzaj medium	Krótki opis opublikowanej informacji	Data publikacji	Odnośnik do strony internetowej, gdzie informacja jest zamieszczona	Skany artykułów/ zrzuty ekranu ze stron/zdjęcia gablotek i gazetek ściennych
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="dd.mm.rrrr"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="DODAJ MATERIAŁY"/>
				<input type="button" value="DODAJ INFORMACJĘ"/>

KRYTERIUM V

Uczelnia dąży do wprowadzenia produktów Sprawiedliwego Handlu na swoim terenie oraz w społeczności lokalnej.

5.1. Wykaz działań i wydarzeń, podczas których dostępne są produkty Sprawiedliwego Handlu:

Miejsce	Nazwa działania/wydarzenia	Data	Zdjęcia ilustrujące wykorzystanie produktów Sprawiedliwego Handlu podczas zorganizowanych wydarzeń
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="dd.mm.rrrr"/>	<input type="button" value="DODAJ ZDJĘCIA"/>
			<input type="button" value="DODAJ RELACJĘ"/>

5.2. Lista okolicznych punktów gastronomicznych, handlowych i innych oferujących produkty Sprawiedliwego Handlu:

Nazwa	Adres	Kontakt	Nazwa handlowa produktu wraz z "marką", nazwą producenta, importera	Kategoria	Znak Sprawiedliwego Handlu	Zdjęcia pokazujące dostępność produktów Sprawiedliwego Handlu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Wybierz"/>	<input type="text" value="Wybierz"/>	<input type="button" value="DODAJ ZDJĘCIA"/>
					<input type="button" value="DODAJ PRODUKT"/>	<input type="button" value="DODAJ PUNKT"/>

Data sporządzenia wniosku i raportu: